

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**  
**prijavljenima na Natječaj za prijam u službu**  
**višeg stručnog suradnika za informiranje**

U „Narodnim novinama“ broj 125/17. od 15. prosinca 2017. godine objavljen je natječaj za prijem službenika u Grad Labin u Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Od dana objave počinje teći osmodnevni rok za podnošenje prijava na natječaj.

Opis poslova radnog mjesta i plaća službenika:

- **viši stručni suradnik za informiranje** - (1 izvršitelj – m/ž) –
- priprema i objavljuje materijale radi pravovremenog izvješćivanja javnosti o svim zbivanjima, planovima, aktivnostima i odlukama koje donosi Gradonačelnik, Gradsko vijeće i upravni odjeli Grada
- ažurira web stranice i intranet Grada Labina
- priprema tiskana izdanja Grada Labina (proračun u malom, letke, flayere)
- priprema prezentacije za potrebe Grada Labina
- priprema press kit (materijali za novinare)
- obavlja poslove vezane uz pravo na pristup informacijama, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.

Sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Labina („Službene novine Grada Labina br. 6/15., 10/15. i 4/16.) plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za informiranje iznosi 3,10, a osnovica iznosi 2.760,00 kn bruto.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru radnog mjesta:

1. Zakon o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15.)
2. Statut Grada Labina («Službene novine Grada Labina», broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.)
3. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13., 85/15.)
4. Zakon o medijima („Narodne novine“ broj 59/04., 84/11. i 81/13.)
5. Zakon o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ broj 103/03, 118/06., 41/08., 130/11., 106/12.)

Smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na pisanom testiranju (najmanje pet bodova iz svakog dijela provjere znanja).

#### PRAVILA TESTIRANJA

- Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.
- Po utvrđivanju identiteta kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja.
- Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;



- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na ovoj web-stranici te na oglasnoj ploči Grada Labina, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

**GRAD LABIN**

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika  
i Gradskog vijeća